

2024年ビジネスマナー講座

～ 社会人の基本マインドを身に付けよう ～

2024年5月30日（木） 13:30～17:00 （受付開始 13:15～）

- 対象者** 新入社員・中途入社社員の皆さま
定員 35名
会場 麹町区民会館 東京都千代田区麹町2-8-2
(東京メトロ半蔵門線半蔵門駅・東京メトロ有楽町線麹町駅 徒歩5分)
地図 [千代田区 麹町区民館 - Google マップ](#)

本講座は、社会人としての意識を高め、必要なビジネスマナーを知り、行動できるようにすることで、会社・職場の一員として、よりスムーズに仕事をすすめられるようにしていくことを目的として開催致します。是非、皆さま方の社員教育の一環としてご活用下さればと企画しました。奮ってご参加頂きます様、よろしくお願い致します。

● 講師プロフィール



葦名 慶子（あしな けいこ）氏

日本航空の客室乗務員として、国際線、国内線を約15年間乗務。乗務のかたわら、自社の社員教育にも携わる。退社後、企業の社員教育に関わり、現在は、主に新入社員向けのマナー講座を行っている。

● 講座内容

1. マナー・ビジネスマナーとは
2. 好印象を与える要素
○あいさつ ○笑顔 ○身だしなみ ○言葉遣い ○態度
3. 仕事の上手な進め方 その1
○話し方、○聞き方 ○指示の受け方 ○質問の仕方
4. 仕事の上手な進め方 その2
○電話対応の基本 ○受付・訪問の基本 ○電子メールの基本

会 費	JAVCOM会員 3,000円 一般参加者 5,000円
主 催	NPO 法人 日本ビデオコミュニケーション協会 https://www.javcomnpo.or.jp/

●お申込みの方法●

[申込手続き] 下記の用紙に必要事項をご記入の上、JAVCOM 事務局までメールでお申込みください。
JAVCOM ウェブサイトでもお申込みいただけます。

[お支払方法] お申込み手続き後、下記の振り込み先へ 5月28日(火)までにお振込みください。
必ず事前にお振込みください。尚、振込手数料は貴社にてご負担をお願いいたします。

※請求書が必要な場合は、事務局まで事前にお申付けください。(通信欄に記入)

[振込先] 三井住友銀行 麹町支店 (普通)1050804 [日本ビデオコミュニケーション協会]
 ※5月29日(水)以降のキャンセルの場合は、会費を全額請求させていただきます
 ので、ご了承ください。

※申込み締切り：5月27日(月)

NPO 法人 日本ビデオコミュニケーション協会 事務局
 〒102-0093 千代田区平河町2-3-10-510
 TEL. 03-3234-5994 FAX. 03-3234-5995
 MAIL. info@javcomnpo.or.jp URL. <https://www.javcomnpo.or.jp/index.html>

NPO 法人 日本ビデオコミュニケーション協会 行

FAX 03-3234-5995

NPO 法人 JAVCOM ビジネスマナー講座参加申込用紙

会社名			所属団体	JAVCOM
住 所	〒			
電 話		FAX		
E・MAIL				
お 名 前	所属部署・職種名・入社日			
通 信 欄	<input type="checkbox"/> 請求書希望 <input type="checkbox"/> 領収書希望			

申込日：2024年 月 日

●注意事項：当日お名刺をご用意ください。また当日車での御来場はご遠慮ください。